

## УТВЕРЖДЕН

Приказом АНО «ЦПЭ Липецкой области»

№ 13-осч от 18.10.2023

Директор \_\_\_\_\_ А.В. Гольцов

### ПОРЯДОК

**конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства, выполняющего функции Центра молодежного инновационного творчества на базе центра «Мой бизнес» в г.Елец Липецкой области**

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок проведения конкурсного отбора субъекта малого и среднего предпринимательства, выполняющего функции Центра молодежного инновационного творчества на базе центра «Мой бизнес» в г.Елец Липецкой области (далее – ЦМИТ), а также критерии отбора субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – субъекта МСП), выполняющего функции ЦМИТ.

1.2. В настоящем Порядке применяются следующие понятия:

**Центр** – АНО «ЦПЭ Липецкой области»;

**соискатели** – субъекты малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные на территории Липецкой области и состоящие на налоговом учете в территориальных налоговых органах Липецкой области, осуществляющие деятельность согласно коду **72.19 Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2)**;

**субъекты малого и среднего предпринимательства** – хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), отнесенные в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ), к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям и средним предприятиям;

**конкурсная комиссия** – комиссия, формируемая Центром для проведения конкурсного отбора среди соискателей;

**Центр молодежного инновационного творчества** – созданная в соответствии с Приказом Минэкономразвития РФ №125 от 14.03.2019 г. материально-техническая, экономическая, информационная база, ориентированная на создание благоприятных условий для детей, молодежи в возрасте до 35 лет включительно и субъектов малого и среднего

предпринимательства в целях их развития в научно-технической, инновационной и производственной сферах;

**договор** – договор (далее – Договор) безвозмездной передачи во временное пользование (владение) субъекту МСП, выполняющему функции ЦМИТ, оборудования Центра, предназначенного для обеспечения деятельности ЦМИТ (приложение № 1 к настоящему Порядку);

**оборудование Центра**– имущество, указанное в приложении № 1 к Договору, передаваемое во временное пользование (владение) субъекту МСП, выполняющему функции ЦМИТ;

**помещение для осуществления деятельности ЦМИТ** – помещение, в котором расположено оборудование Центра, находящееся у Центра на праве собственности или ином законном основании (аренда, субаренда, безвозмездное пользование).

Иные понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных действующим законодательством.

## **2. Цель проведения конкурсного отбора**

2.1. Целью проведения конкурсного отбора является определение субъекта МСП для выполнения функции ЦМИТ.

## **3. Условия проведения конкурсного отбора субъекта МСП и передачи оборудования для выполнения функции ЦМИТ**

3.1. Выявление субъекта МСП для выполнения функций ЦМИТ производится по результатам конкурсного отбора, проводимого Центром.

3.2. К участию в конкурсном отборе допускаются субъекты МСП – соискатели, за исключением субъектов МСП, указанных в частях 3 и 4 статьи 14 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ.

Соискатель должен соответствовать на момент подачи заявления об участии в конкурсном отборе субъекта МСП, выполняющего функции ЦМИТ, следующим требованиям:

3.2.1. соискатель не должен находиться в процессе ликвидации, реорганизации, банкротства и не должен иметь ограничений на осуществление хозяйственной деятельности на день подачи заявки на участие в конкурсном отборе (далее – конкурсная заявка);

3.2.2. у соискателя должна отсутствовать просроченная задолженность по платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды на день подачи конкурсной заявки;

3.2.3. у соискателя должна отсутствовать задолженность перед работниками по заработной плате на день подачи конкурсной заявки;

3.2.4. размер заработной платы работников соискателя должен быть не ниже установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда (МРОТ);

3.2.5. соискатель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале

которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

3.2.6. наличие в штате соискателя не менее 2 (двух) специалистов, умеющих работать со всем спектром оборудования ЦМИТ, передаваемого по Договору;

3.2.7. обеспечение соискателем открытости ЦМИТ для всех групп населения;

3.2.8. наличие в штате соискателя не менее 1 (одного) специалиста по работе с детьми (имеющего образование и опыт работы в соответствующей сфере деятельности).

3.3. Условия заключения Договора:

3.3.1. Договор заключается с победителем конкурса, соответствующим требованиям, установленным пунктом 3.2 настоящего Порядка;

3.3.2. наличие согласия субъекта МСП, выполняющего функции ЦМИТ, на проведение Центром и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем оборудования Центра условий, целей и порядка использования оборудования Центра;

3.3.3. субъект МСП, отобранный на конкурсной основе, в соответствии с Договором принимает на себя все обязательства, указанные в Договоре.

#### **4. Условия и порядок проведения конкурсного отбора**

4.1. Для проведения конкурсного отбора субъекта МСП, выполняющего функции ЦМИТ, локальным актом Центра образуется конкурсная комиссия.

В состав конкурсной комиссии входят сотрудники Центра, а также представители управления экономического развития Липецкой области, управления образования и науки Липецкой области, управления информационной политики, регионального представительства Фонда содействия инновациям в научно-технической сфере, муниципального образования. Количество членов комиссии, имеющих право голоса должно быть нечетным.

4.2. Для участия в конкурсном отборе субъекта МСП, выполняющего функции ЦМИТ, соискатели представляют в конкурсную комиссию конкурсную заявку, включающую следующие документы:

а) заявление об участии в конкурсном отборе субъекта МСП по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

б) копии трудовых договоров, заключенных между соискателем и специалистами с приложением документов, подтверждающих образование и опыт работы в соответствующей сфере деятельности (с приложением гарантийных писем о наличии опыта), и согласия специалистов на обработку

персональных данных, подтверждающие наличие в штате соискателя не менее 1 (одного) специалиста по работе с детьми (имеющего образование и опыт в соответствующей сфере деятельности), а также не менее 2 (двух) специалистов, умеющих работать со всем спектром переданного субъекту МСП оборудования ЦМИТ;

в) копии соглашений с образовательными организациями о реализации совместных мероприятий по вовлечению учащихся в проектную деятельность ЦМИТ;

г) копии утвержденных направлений проектной деятельности и программ, предполагающих использование оборудования Центра, передаваемого по Договору;

д) справка об исполнении налогоплательщиком обязанностей по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, составленная не ранее 14 (четырнадцати) календарных дней до даты ее предоставления.

е) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), полученная не ранее 6 (шести) месяцев до даты ее предоставления;

В случае наличия задолженности дополнительно к документам, предусмотренным настоящим пунктом, соискатели представляют в конкурсную комиссию копии документов, подтверждающих оплату задолженности, и (или) копии соглашений о реструктуризации задолженности, заверенные подписью и печатью (при наличии) соискателя.

Документы представляются в подлинниках либо в копиях, верность которых засвидетельствована в порядке, установленном действующим законодательством.

4.3. При определении победителя конкурсного отбора субъекта МСП, выполняющего функции ЦМИТ, используются следующие определения:

«оценка» – процесс выявления в соответствии с критериями оценки и в порядке, установленном настоящим конкурсным отбором, лучших условий исполнения требований, указанных в заявках участников конкурса, которые не были отклонены;

«значимость критерия оценки» – вес критерия оценки в совокупности критериев оценки, установленных в настоящей документации, выраженный в процентах;

«коэффициент значимости критерия оценки» – вес критерия оценки в совокупности критериев оценки, установленных в настоящей документации, деленный на 100;

«рейтинг заявки по критерию оценки» – оценка в баллах, получаемая участником конкурса по результатам оценки по критерию оценки с учетом коэффициента значимости критерия оценки.

Итоговый рейтинг заявки вычисляется как сумма рейтингов по каждому критерию оценки заявки.

Победителем признается участник конкурса, заявке которого присвоен самый высокий итоговый рейтинг. Заявке такого участника конкурса присваивается первый порядковый номер.

В случае, если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения требований, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие же условия.

4.4. Решение о победителе конкурсного отбора субъекта МСП, выполняющего функции ЦМИТ, принимается конкурсной комиссией на основании следующих критериев отбора:

№	Наименование критерия	Значимость, %
1	Количество соглашений с образовательными организациями о реализации совместных мероприятий по вовлечению студентов в проектную деятельность ЦМИТ	15%
2	Количество утвержденных направлений проектной деятельности и программ	15%
3	Уровень образования специалистов	10%
4	Трудовой стаж специалиста по работе с детьми	15%
5	Наличие в штате специалистов, умеющих работать со всем спектром оборудования ЦМИТ	15%
6	Наличие инновационной деятельности	10%
7	Наличие собственного оборудования для реализации утвержденных направлений проектной деятельности и программ	10%

4.5. При определении победителя конкурсного отбора субъекта МСП, выполняющего функции ЦМИТ, оценка соискателей производится по системе балльных оценок в соответствии с критериями отбора, указанными в пункте 4.4. настоящего Порядка:

**1 критерий отбора:** Количество соглашений с образовательными организациями о реализации совместных мероприятий по вовлечению студентов в проектную деятельность ЦМИТ.

Значимость критерия – 15 %. Единица измерения – шт.

Порядок оценки: оценивается количество соглашений с образовательными организациями о реализации совместных мероприятий по вовлечению студентов в деятельность, направленную на развитие технологического предпринимательства.

Подтверждается предоставлением: копий соглашений с образовательными организациями о реализации совместных мероприятий по вовлечению студентов в проектную деятельность ЦМИТ.

Для целей расчета баллов по данному показателю применяется следующая шкала оценки:

№ п/п	Критерий оценки	Количество, шт.	Количество баллов
-------	-----------------	-----------------	-------------------

1	Количество соглашений с образовательными организациями о реализации совместных мероприятий по вовлечению учащихся в проектную деятельность ЦМИТ	1	0
2		2	50
3		3 и более	100

Для получения рейтинга заявки по данному показателю количество баллов, присуждаемых *i*-й заявке по указанному показателю, умножается на коэффициент значимости показателя равный 0,15.

**2 критерий отбора:** Количество утвержденных направлений проектной деятельности и программ. Значимость критерия – 15 %. Единица измерения – шт.

Порядок оценки: оценивается количество утвержденных направлений проектной деятельности и программ.

Подтверждается предоставлением: копии утвержденных направлений проектной деятельности и программ.

Для целей расчета баллов по данному показателю применяется следующая шкала оценки:

№ п/п	Критерий оценки	Количество, шт.	Количество баллов
1	Утвержденные направления проектной деятельности и программы	1	0
2		2	50
3		3 и более	100

Для получения рейтинга заявки по данному показателю количество баллов, присуждаемых *i*-й заявке по указанному показателю, умножается на коэффициент значимости показателя равный 0,15.

**3 критерий отбора:** Уровень образования специалистов. Значимость критерия - 10%.

Порядок оценки: оценивается уровень образования специалистов.

Подтверждается предоставлением: копий документов, подтверждающих уровень образования специалистов.

Для целей расчета баллов по данному показателю применяется следующая шкала оценки:

№ п/п	Критерий оценки	Уровень образования	Количество баллов
1	Уровень образования специалистов	Специалисты, не имеющие образование	0
2		Специалисты, имеющие среднее специальное образование	30
3		Специалисты, имеющие высшее образование	50
4		Специалисты, имеющие ученую степень	100

Для получения рейтинга заявки по данному показателю количество баллов, присуждаемых *i*-й заявке по указанному показателю, умножается на коэффициент значимости показателя равный 0,10.

**4 критерий отбора:** Трудовой стаж специалиста по работе с детьми. Значимость критерия – 15 %. Единица измерения – год.

Порядок оценки: оценивается количество лет трудового стажа специалиста по работе с детьми.

Подтверждается предоставлением: копии трудовой книжки специалиста по работе с детьми.

Для целей расчета баллов по данному показателю применяется следующая шкала оценки:

№ п/п	Критерий оценки	Количество, лет.	Количество баллов
1	Трудовой стаж специалиста по работе с детьми.	1	0
2		3	50
3		4 и более	100

Для получения рейтинга заявки по данному показателю количество баллов, присуждаемых *i*-й заявке по указанному показателю, умножается на коэффициент значимости показателя равный 0,15.

**5 критерий отбора:** Наличие в штате специалистов, умеющих работать со всем спектром оборудования ЦМИТ.

Значимость критерия – 15 %. Единица измерения – ед.

Порядок оценки: оценивается наличие в штате специалистов, умеющих работать со всем спектром оборудования ЦМИТ.

Подтверждается предоставлением: копии документов, подтверждающих умение работать со всем спектром оборудования ЦМИТ.

Для целей расчета баллов по данному показателю применяется следующая шкала оценки:

№ п/п	Критерий оценки	Количество, ед.	Количество баллов
1	Наличие в штате специалистов, умеющих работать со всем спектром оборудования ЦМИТ.	1	0
2		2 и более	100

Для получения рейтинга заявки по данному показателю количество баллов, присуждаемых *i*-й заявке по указанному показателю, умножается на коэффициент значимости показателя равный 0,15.

**6 критерий отбора:** Наличии инновационной деятельности. Значимость критерия – 10 %. Единица измерения – наличие/отсутствие.

Порядок оценки: оценивается наличие инновационной деятельности.

Подтверждается предоставлением: документами, подтверждающими ведение инновационной деятельности.

Для целей расчета баллов по данному показателю применяется следующая шкала оценки:

№ п/п	Критерий оценки	Наличие, ед.	Количество баллов
1	Наличие инновационной деятельности	0	0
2		1	100

Для получения рейтинга заявки по данному показателю количество баллов, присуждаемых *i*-й заявке по указанному показателю, умножается на коэффициент значимости показателя равный 0,10.

**7 критерий отбора:** Наличие собственного оборудования для реализации утвержденных направлений проектной деятельности и программ.

Значимость критерия – 10 %. Единица измерения – ед.

Порядок оценки: оценивается наличие собственного оборудования для реализации утвержденных направлений проектной деятельности и программ.

Подтверждается предоставлением: копии документов, подтверждающих наличие собственного оборудования для реализации утвержденных направлений проектной деятельности и программ.

Для целей расчета баллов по данному показателю применяется следующая шкала оценки:

№ п/п	Критерий оценки	Наличие, ед.	Количество баллов
1	<i>Наличие собственного оборудования для реализации утвержденных направлений проектной деятельности и программ.</i>	2	50
2		3 и более	100

Для получения рейтинга заявки по данному показателю количество баллов, присуждаемых *i*-й заявке по указанному показателю, умножается на коэффициент значимости показателя равный 0,10.

Для получения итогового рейтинга критерия все полученные рейтинги суммируются.

4.6. На официальном интернет-портале Центра в сети «Интернет» (<https://мойбизнес48.рф/>) размещается извещение о проведении конкурсного отбора субъекта МСП, выполняющего функции ЦМИТ, в котором указывается срок начала и окончания приема конкурсных заявок.

4.6.1. Извещение о проведении конкурсного отбора размещается Центром дополнительно в срок не позднее 3 рабочих дней после даты размещения на официальном интернет-портале Центра в сети «Интернет» в одном из региональных СМИ (периодическое печатное издание, телевидение).

4.6.2. Секретарь конкурсной комиссии начинает прием конкурсных заявок с даты, указанной в извещении о проведении конкурсного отбора субъекта МСП, выполняющего функции ЦМИТ.

4.6.3. Рассмотрение конкурсной комиссией конкурсных заявок, а также принятие решений об отборе субъекта МСП, выполняющего функции ЦМИТ, осуществляется не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня окончания приема конкурсных заявок.

4.7. При получении конкурсной заявки секретарь конкурсной комиссии проверяет наличие и соответствие представленных соискателем документов требованиям, указанным в пунктах 4.2 и 4.5 настоящего Порядка, регистрирует конкурсную заявку в журнале конкурсных заявок и формирует реестр конкурсных заявок соискателей, участвующих в конкурсном отборе.

Основанием для отказа в рассмотрении конкурсной заявки является представление документов не в полном объеме, несоответствие документов и (или) несоответствие соискателя требованиям настоящего Порядка, неявка на заседание конкурсной комиссии соискателя либо лица, уполномоченного в соответствии с действующим законодательством представлять интересы соискателя на заседании конкурсной комиссии, недостоверность представленной информации. Отказ в рассмотрении конкурсной заявки не препятствует ее повторной подаче после устранения причин отказа.

4.8. Соискатель несет ответственность за подлинность документов и достоверность сведений, представленных в конкурсную комиссию в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае выявления факта представления подложных документов, входящих в состав конкурсной заявки, или недостоверности сведений, до принятия конкурсной комиссией решения, соискателю будет отказано в рассмотрении заявки.

4.9. Заседание конкурсной комиссии созывается для рассмотрения конкурсных заявок, представленных одним или более соискателями.

4.10. Заседание конкурсной комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины членов конкурсной комиссии.

4.11. Конкурсный отбор осуществляется конкурсной комиссией в один этап.

4.12. В рамках конкурсного отбора конкурсные заявки рассматриваются в присутствии соискателя либо лица, уполномоченного в соответствии с действующим законодательством представлять интересы соискателя на заседании конкурсной комиссии, и принимается решение о победителе конкурсного отбора.

4.13. Соискателю либо лицу, уполномоченному в соответствии с действующим законодательством представлять интересы соискателя на заседании конкурсной комиссии, необходимо иметь при себе документ, удостоверяющий личность, и доверенность (для представителей соискателя).

4.14. В случае если на заседании конкурсной комиссии не определен субъект МСП, исполняющий функции ЦМИТ, Центр объявляет новый прием конкурсных заявок для проведения конкурсного отбора в соответствии с разделом 4 настоящего Порядка.

4.15. Решение конкурсной комиссии о победителе конкурсного отбора субъекта МСП, выполняющем функции ЦМИТ, оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения заседания. Победителю конкурсного отбора в течение семи рабочих дней направляется соответствующая выписка из протокола заседания конкурсной комиссии (по требованию).

4.16. Центр на основании протокола заседания конкурсной комиссии в течение трех рабочих дней издает локальный акт (приказ, распоряжение и т.п.) с указанием победителя конкурсного отбора.

4.17. В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты издания локального акта, указанного в пункте 4.16 настоящего Порядка, Центр заключает с победителем конкурсного отбора Договор.

4.18. В случае, если для рассмотрения поступила одна конкурсная заявка от соискателя, соответствующего требованиям п.3.2, 3.2.1 – 3.2.8 настоящего Порядка, и эта заявка с приложенной к ней документация соответствует п.4.2 настоящего Порядка, то такое соискатель объявляется победителем конкурса без применения к нему критериев отбора, предусмотренных п.п. 4.4, 4.5 настоящего Порядка.

## **5. Порядок передачи оборудования победителю конкурсного отбора**

5.1. Секретарь конкурсной комиссии на следующий рабочий день после издания локального акта, указанного в пункте 4.16 настоящего Порядка, извещает победителя конкурсного отбора о необходимости заключения Договора, в течение 5 (пяти) рабочих дней оформляет и передает ему на подпись два экземпляра Договора, осуществляет контроль за сроками подписания Договора.

5.2. В случае отказа победителя конкурсного отбора от заключения Договора либо нарушения, указанного в пункте 4.15 настоящего Порядка срока заключения Договора, Центр предлагает заключить Договор соискателю, следующему за победителем конкурсного отбора по количеству набранных баллов.

5.3. В случае отказа соискателя, следующего за победителем конкурсного отбора по количеству набранных баллов, от заключения Договора, либо отсутствия соискателя, следующего за победителем конкурсного отбора, Центр объявляет новый прием конкурсных заявок для проведения конкурсного отбора в соответствии с разделом 4 настоящего Порядка.

5.4. Передача оборудования Центром победителю конкурсного отбора осуществляется на основании Договора.

Приложение № 1 к Порядку конкурсного отбора субъекта малого и среднего предпринимательства, выполняющего функции Центра молодежного инновационного творчества на базе центра «Мой бизнес» в г.Елец Липецкой области

**Договор  
безвозмездного пользования оборудованием**

г.Липецк

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

АНО «Центр координации поддержки экспортоориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства» именуемый в дальнейшем «Центр» или «Ссудодатель», в лице директора Гольцова Анатолия Васильевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Субъект МСП» или «Ссудополучатель», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Ссудодатель передает в безвозмездное временное пользование Ссудополучателю, отобранному на конкурсной основе, выполняющему функции Центра молодежного инновационного творчества (далее – ЦМИТ) оборудование, указанное в Приложении №1 к настоящему Договору, (далее – Оборудование). Оборудование предоставляется со всеми принадлежностями и относящимися к нему документами, а Ссудополучатель обязуется вернуть Оборудование в том состоянии, в котором он его получил, с учетом нормального износа

1.2. На момент подписания настоящего договора Оборудование, передаваемое по настоящему договору, принадлежит Ссудодателю на праве собственности, не заложено, на него не наложен арест, и оно не является предметом исков третьих лиц.

1.3. Передаваемое по настоящему договору Оборудование Ссудополучатель будет использовать для выполнения функций ЦМИТ, деятельность которого предусмотрена Приказом Минэкономразвития РФ №142 от 26.03.2021 г., а также в своей коммерческой деятельности с учетом ограничений, установленных настоящим Договором.

**2. Порядок передачи Оборудования**

2.1. Оборудование располагается в помещении по адресу: Липецкая область, г.Елец, ул. Карла Маркса, д.15, 1 этаж.

2.2. Оборудование передается в пользование в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты вступления в силу настоящего Договора по передаточному акту по форме, приведенной в Приложении N 2 к настоящему договору.

2.3. Изменение Ссудополучателем указанного в п. 2.1 настоящего Договора места расположения Оборудования не допускается.

2.4. Вместе с Оборудованием Ссудодатель передает все относящиеся к нему технические паспорта, инструкции по эксплуатации, сертификаты качества и другую документацию.

**3. Срок безвозмездного пользования**

3.1. Срок безвозмездного пользования Оборудованием: с даты его передачи

Ссудополучателю по 31.12.2023 г.

3.2. Срок безвозмездного пользования может быть сокращен только по соглашению сторон, кроме случаев досрочного расторжения настоящего договора.

3.3. Согласно пункту 2 статьи 621 Гражданского кодекса Российской Федерации, если Ссудополучатель продолжает пользоваться Оборудованием после истечения срока договора при отсутствии возражений со стороны Ссудодателя, договор считается возобновленным на тех же условиях на следующий календарный год. Количество возобновлений договора неограниченно.

#### **4. Обязанности и права Ссудодателя**

4.1. Ссудодатель обязуется:

4.1.1. передать Оборудование Ссудополучателю в безвозмездное пользование в сроки, указанные в пункте 2.2 настоящего договора, в полностью смонтированном состоянии и пригодном к эксплуатации, по передаточному акту;

4.1.2. после прекращения настоящего договора принять Оборудование от Ссудополучателя в порядке, установленном настоящим Договором;

4.1.3. предоставлять доступ Ссудополучателю в помещение, в котором размещено Оборудование в соответствии с графиком работы Ссудодателя;

4.1.4. на условиях настоящего договора, совместно с Ссудополучателем, нести расходы, связанные с эксплуатацией оборудования.

4.2. Ссудодатель вправе:

4.2.1. проверять исполнение настоящего договора Ссудополучателем, в т.ч. осуществлять контроль за использованием Оборудования;

4.2.2. запрашивать и получать от Ссудополучателя сведения и отчеты, в т.ч. представляемые Субъектом МСП государственным органам власти, местного самоуправления в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, если они необходимы Ссудодателю в целях исполнения функций единого органа управления организациями инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

4.2.3. самостоятельно, а также совместно с органом государственного финансового контроля проводить проверку соблюдения Субъектом МСП условий, целей и порядка предоставления Оборудования;

4.2.4. в одностороннем порядке расторгнуть настоящий договор в порядке и случаях, предусмотренных действующим законодательством и/или настоящим договором;

4.2.5. осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством и настоящим договором.

#### **5. Обязанности и права Ссудополучателя**

5.1. Ссудополучатель обязуется:

5.1.1. использовать полученное Оборудование в соответствии с его целевым назначением, указанным в п. 1.3 настоящего договора, и не передавать Оборудование третьим лицам в безвозмездное пользование в целях не связанных с деятельностью ЦМИТ, а также в лизинг, аренду;

5.1.2. бережно относиться к полученному в пользование Оборудованию и помещению (в т.ч. расположенному в нем имуществу), в котором находится Оборудование и обеспечить бережное отношение к Оборудованию и помещению третьих лиц, которым Ссудополучатель предоставил право использования Оборудования;

5.1.3. своими силами и за свой счет осуществлять эксплуатацию Оборудования в соответствии с его назначением и условиями настоящего договора, обеспечить сохранность Оборудования во время его использования;

5.1.4. поддерживать его в исправном рабочем состоянии, своевременно производить своими силами, на условиях софинансирования с Ссудодателем текущий и капитальный ремонт, в т.ч. обеспечивать Оборудование запасными частями, необходимыми для

нормальной эксплуатации Оборудования, расходными материалами;

5.1.5. соблюдать требования безопасности при работе с вверенным (полученным) оборудованием, правила пожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм, правила охраны труда, с назначением ответственных лиц, обеспечить соблюдение указанных требований и правил третьими лицами, которым предоставляется Оборудование, вести при этом установленную законом документацию;

5.1.6. На период действия настоящего договора иметь в штате:

- не менее двух специалистов, умеющих работать со всем спектром Оборудования ЦМИТ (имеющих соответствующее образование или прошедших курсы повышения квалификации, профессиональную переподготовку);

- не менее одного специалиста по работе с детьми (имеющего образование и опыт работы в соответствующей сфере деятельности);

5.1.7. обеспечивать не менее 60% времени работы Оборудования, указанного в разделе 1 Приложения №1 к настоящему Договору от общего времени его работы по утвержденным для ЦМИТ направлениям проектной деятельности и программ для детей и молодежи в возрасте до 35 лет включительно.

5.1.8. своевременно обеспечить выполнение ключевых показателей эффективности ЦМИТ в соответствии с Приложением № 3 к настоящему Договору в установленном количестве;

5.1.9. не позднее 15 февраля года, следующего за годом передачи Оборудования, предоставлять отчет о достижении показателей эффективности, по формам, установленным настоящим Договором;

5.1.10. по запросу Ссудодателя предоставлять информацию и документы, связанную с исполнением настоящего договора;

5.1.11. после окончания срока действия настоящего Договора вернуть Оборудование в порядке, установленном настоящим Договором Ссудодателю в том состоянии, в котором оно было получено, с учетом нормального износа и в технически исправном состоянии;

5.1.12. при исполнении настоящего договора руководствоваться действующим законодательством, нормативными актами Минэкономразвития РФ, локальными актами Ссудодателя, касающимися деятельности ЦМИТ (в т.ч. проектом о создании, развитии ЦМИТ), условиями настоящего договора;

5.1.13. в соответствии с ч.3 ст.78.1 Бюджетного кодекса РФ, подписанием настоящего договора Ссудополучатель дает свое согласие на осуществление в отношении него главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий;

5.1.14. самостоятельно нести ответственность за вред, причиненный жизни, здоровью, имуществу лиц, использующих Оборудование в период действия настоящего договора, а также возместить Ссудодателю убытки, причиненные по вине Ссудополучателя.

5.2. Ссудополучатель вправе:

5.2.1. использовать Оборудование в своей коммерческой деятельности с учетом ограничений его использования, установленных п.п.5.1.1, 5.1.7 настоящего договора.

5.2.2. вносить предложения по оптимизации использования Оборудования, расходных материалов;

5.2.3. запрашивать и получать от Ссудодателя разъяснения по вопросам не урегулированным настоящим договором.

## **6. Финансовые условия**

6.1. Оборудование является технически исправным и предоставляется Ссудополучателю на безвозмездной основе.

6.2. Стоимость передаваемого Оборудования составляет 5 947 744,20 (пять миллионов девятьсот сорок семь тысяч семьсот сорок четыре) руб. 20 копеек.

6.3. Субъект МСП обязан нести расходы в размере 40% от стоимости приобретаемых

расходных материалов и запасных частей для Оборудования в соответствии с потребностями ЦМИТ.

6.3.1. Софинансирование, указанное в п.6.3 настоящего договора, осуществляется при наличии у Ссудодателя соответствующих целевых средств (субсидии) и после согласования Ссудодателем заявки Ссудополучателя на приобретение расходных материалов, запасных частей. Поставка (покупка) расходных материалов производится на основании договора, заключенного между Ссудополучателем, Ссудодателем и поставщиком (продавцом, изготовителем и т.п.). Решение о выборе конкретного поставщика (продавца, изготовителя) расходных материалов принимает Ссудодатель на основании предложений Ссудополучателя.

6.4. Коммунальные расходы по помещению, в котором находится Оборудование, несет Ссудодатель.

6.5. Охрану Оборудования во время его неиспользования Ссудополучателем (в нерабочее время Центра, выходные, праздничные нерабочие дни), обеспечивает Ссудодатель.

## **7. Ответственность сторон**

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Ссудодатель отвечает за недостатки Оборудования, которые он умышленно или по грубой неосторожности не оговорил при заключении договора безвозмездного пользования и не указал в передаточном акте. При обнаружении таких недостатков Ссудополучатель вправе по своему выбору потребовать от Ссудодателя безвозмездного устранения недостатков в Оборудовании или возмещения своих расходов на устранение недостатков либо досрочного расторжения настоящего договора и возмещения понесенного им реального ущерба.

7.3. Ссудодатель не отвечает за недостатки в Оборудовании, которые были оговорены при заключении настоящего договора, либо были заранее известны Ссудополучателю, либо должны были быть обнаружены Ссудополучателем во время приемки Оборудования или при его начале эксплуатации.

7.4. На основании статьи 697 Гражданского кодекса Российской Федерации Ссудодатель отвечает за вред, причиненный третьему лицу в результате использования Оборудования, если не докажет, что вред причинен вследствие умысла или грубой неосторожности Ссудополучателя или лица, который эксплуатировал это Оборудование без согласия Ссудодателя.

7.5. В соответствии со статьей 696 Гражданского кодекса Российской Федерации Ссудополучатель несет риск случайной гибели или случайного повреждения полученного в безвозмездное пользование Оборудования, если Оборудование было испорчено в связи с тем, что он использовал его не в соответствии с договором безвозмездного пользования или назначением Оборудования либо передал его третьему лицу без согласия Ссудодателя.

7.6. В случае уклонения стороны от передачи (приемки), возврата оборудования при расторжении настоящего Договора, уклоняющаяся сторона по письменному требованию другой стороны обязана уплатить штраф в размере 50 000 (пятидесяти тысяч) рублей, а также причиненные таким уклонением другой стороне убытки.

## **8. Порядок возврата Оборудования**

8.1. По истечении срока безвозмездного пользования Оборудованием Ссудополучатель обязан передать Ссудодателю Оборудование в день окончания срока по передаточному акту.

8.2. В момент подписания передаточного акта Ссудополучатель обязан возвратить все ранее полученные от Ссудодателя технические паспорта, инструкции по эксплуатации и другие документы.

8.3. С момента подписания передаточного акта Оборудование считается возвращенным Ссудодателю.

8.4. Оборудование должно быть возвращено Ссудодателю в том состоянии, в котором Ссудополучатель его получил, с учетом нормального износа.

8.5. При досрочном, одностороннем расторжении настоящего договора, Ссудополучатель возвращает Оборудование Ссудодателю в течение трёх дней с даты расторжения настоящего договора.

### **9. Условия и порядок досрочного расторжения договора**

9.1. Настоящий договор может быть досрочно расторгнут:

- по соглашению сторон;
- в одностороннем порядке по требованию одной из сторон в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.

9.2. По требованию Ссудодателя настоящий Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, когда Ссудополучатель:

- уклоняется от приемки Оборудования и не принял оборудование в установленный настоящим договором Срок;
- использует Оборудование не в соответствии с настоящим Договором или целевым назначением;
- не выполняет обязанностей по поддержанию Оборудования в надлежащем состоянии;
- существенно ухудшает состояние Оборудования;
- предоставил Оборудование в пользование третьему лицу без согласия Ссудодателя;
- не выполняет условия п.п.5.1.2- 5.1.10 настоящего Договора.

9.3. По требованию Ссудополучателя настоящий договор может быть расторгнут досрочно, если:

- обнаружены недостатки, о которых Ссудодатель умолчал и которые существенно затрудняют использование Оборудования по целевому назначению;
- ссудодатель не предупредил его о правах третьих лиц на передаваемое в безвозмездное пользование Оборудование.

9.4. В одностороннем порядке по основаниям, предусмотренным п.п.8.2, 8.3, настоящий Договор считается расторгнутым с даты получения соответственно Ссудополучателем или Ссудодателем письменного мотивированного уведомления от расторгающей стороны.

### **10. Прочие условия. Заключительные положения**

10.1. Права Ссудополучателя по настоящему договору не могут быть предметом залога.

10.2. Претензии, возникающие по настоящему договору, должны быть предъявлены в течение 30 (тридцати) календарных дней после возникновения основания для их предъявления.

10.3. Сторона, получившая претензию, обязана рассмотреть ее и ответить по существу претензии (подтвердить согласие на полное или частичное ее удовлетворение или сообщить о полном или частичном отказе в ее удовлетворении) в 5-дневный срок с даты её получения.

10.4. Все споры, возникающие в процессе исполнения настоящего договора, будут решаться путем переговоров.

10.5. В случае недостижения согласия спорные вопросы подлежат рассмотрению в порядке, установленном действующим законодательством РФ в Арбитражном суде Липецкой области.

10.6. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, подлежит применению законодательство Российской Федерации.

10.7. После подписания настоящего договора все предыдущие переговоры и переписка по нему теряют силу.

10.8. Все изменения и дополнения к настоящему договору будут считаться действительными, если они составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами обеих сторон.

10.9. Настоящий договор вступает в силу с даты получения Ссудополучателем письменного уведомления Ссудодателя о готовности Оборудования к передаче.

10.10. Настоящий договор подписан в двух подлинных экземплярах на русском языке

(по одному для Ссудодателя и Ссудополучателя), и оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

10.11. Приложения №№ 1 - 3 являются неотъемлемой частью настоящего договора.

10.12. Вся переписка между Ссудодателем и Ссудополучателем осуществляется путем направления писем, телеграмм, телексов, а также по электронной почте по адресам, указанным в п. 10 настоящего договора.

10.13. Настоящий договор (дополнительные соглашения к нему) может быть заключен путем обмена между Сторонами копиями подписанных экземпляров Договора (дополнительных соглашений) и приложений с помощью средств электронной связи. В целях оперативного решения вопросов, касающихся исполнения настоящего Договора, Стороны допускают предварительное направление документов (в т.ч. счетов на оплату) средствами электронной связи с последующим предоставлением подлинных документов. До предоставления оригинала, документы, направленные средствами электронной связи, имеют юридическую силу.

## 11. Подписи, адреса и реквизиты сторон

Ссудополучатель:

Ссудодатель:

АНО «ЦПЭ Липецкой области»

ИНН 4826128562 / КПП 482601001

Юридический адрес: 398001, г. Липецк,  
ул. Первомайская, 78, оф.312

Фактический адрес: 398050, г.Липецк, ул.Кузнечная, д.8.

Телефон: (4742) 37-13-16, Факс: (4742) 22-50-30

e-mail: info@48mb.ru

Банковские реквизиты:

р/с 40703810535000000332

в Липецком отделении №8593 ПАО Сбербанк г. Липецк

к/с 30101810800000000604

БИК 044206604

Директор

\_\_\_\_\_ А.В.Гольцов

М.П.

Перечень  
оборудования, передаваемого в безвозмездное пользование Ссудополучателю для  
выполнения функций ЦМИТ

Наименование оборудования	Кол-во, ед.
Раздел 1	
3Д Принтер Piihawl Explore 3D ( 2е печатающие головки, максимальный размер изделий 310*310*430, работа с ABS, PLA, TPU, PVA, HIPS, диаметр сопла 0.4мм, работа с ОС Windows\Linux\IOS)	1
3Д Сканер ручной Einscan, точность 0.05мм ИК-подсветка, распознавание цветов, работа с файлами OBJ, STL, ASC, PLY, P3, 3MF, работа с ОС Windows\Linux\IOS	1
Прецизионный фрезерный станок с ЧПУ для гравировки и резки по дереву и пластикам, композитным материалам и тд. ZL6090 Длина стола 900x1300мм, точность позиционирования 0.1мм, размер рабочего поля 850*1200*200мм, Мощность 3.2квт	1
Станок лазерной резки и гравировки для неметаллов с ЧПУ Jiechen1390. Мощность излучателя 100ват, размер рабочей зоны 1300x900мм, точность 0,0125мм, толщина резки 0-15мм, работа с форматами BMP, PLT, AI, CDR, DXF.	1
Режущий плоттер для контурной резки KY-1350T, максимальная ширины материала до 1380мм, ширина резки 1260мм, точность 0.01мм, нажим на нож 750гр, процессор 64DSP.	1
Станок токарный с ЧПУ серии CNC210, максимальный диаметр заготовки 210мм, максимальный ход каретки 300мм, минимальный шаг 0,001мм, мощность двигателя 1.2кВт, общая потребляемая мощность 4кВт. Контроллер SIEMENS 808D	1
Паяльная станция YiHUA 852D+, мощность 600Вт, паяльник и паяльный фен, отдельная регулировка температуры с цифровым дисплеем, диапазон температуры от 100С до 500С, шаг регулировки температуры 1С. Сменные насадки и жала.	1
<b>Комплект оборудования для работы с электронными компонентами. Набор включает в себя:</b>	
Высокоточный осциллограф UNI-T UTD2102CEX с полосой пропускания 100МГц, 2а канала, 8 дюймов TFT дисплей 800x640, USB.	1
Универсальный мульти-тестер (сила, напряжение, сопротивление и др)	1
Резисторы набор разных сопротивлений	8 000
Диоды-выпрямители набор	240
Конденсаторы наборы (от 0.1 до 1000мкФ)	345
Платы управления типа UNO R3	3
Блок питания лабораторный UNI-T UTP3303, 3 канала, напряжение 0-32В Сила тока 0-5А на канал. Шаг регулировки напряжения 100мВ, шаг регулировки силы тока 10мА.	1
<b>Ручной инструмент, в том числе:</b>	

Набор отверток, 6 предметов	1
Набор торцевых ключей 1/2" мм, 24 предмета	1
Набор торцевых ключей 3/4", мм, 15 предметов	1
Набор торцевых ключей 1/4" мм, 34 предмета	1
Молоток-гвоздодер с трубчатой стальной ручкой	1
Кувалда, 1000 г	1
Набор комбинированных ключей, 8-19 мм, в коробке	1
Инструментальный ящик, 5 отделений	1
Набор напильников 4шт. 200мм	1
Набор сверл в металлическом кассетнике, 1-13мм, 25 предметов	1
Ножовка	1
Универсальный нож, 18мм вкл. 4 лезвия	1
Кусачки боковые	1
Длинногубцы, прямые губки	1
Плоскогубцы комбинированные	1
Дрель ударная сетевая MAKITA HP 2070 двухскоростная	1
Зубило 200мм	1
Полотна для пилы по металлу в блистере 2шт	1
Верстак (1шт) с тисками 125мм	1
Точильный станок универсальный	1
<b>Список расходных материалов</b>	
Сопло 3D принтера	10
Датчик температуры для 3D принтера	5
Набор резаков для токарного станка	1
Масло для токарного станка 20л	0,5
Очки защитные	30
Щитки защитные	27
<b>Дополнительное оборудование</b>	
Пылесос промышленный 65 литров, 2800Вт.	1
Термопресс для термопереноса на футболки и плоские поверхности, кружки и кепки	1
Вертикальный сверлильный станок 1000Вт. с верстаком	1
Верстак учебный	5
SIP телефон	1
СИСТЕМНЫЙ КОМПЛЕКТ ARBYTE TEMPO TD4-B36X/i5-9600/16GB/250GBSSD M2/2TB/VGA6GB/600W/Win10Pro/Office Home and Bussiness 2019/ Гарантия 3 года.	6
МОНИТОР 27" AOC 27B2H Black (IPS, 1920x1080, 75Hz, 7 ms, 178°/178°, 250 cd/m, 20M:1, +HDMI 1.4)	6
Клавиатура проводная Logitech K120 for Business мембранная USB чёрный	6

Мышь проводная Logitech B100 оптическая USB 800dpi чёрный для правой и левой руки	8
Ноутбук LENOVO Legion Y540-15IRH/15.6"/IPS/Intel Core i5 9300H 2.4ГГц/16ГБ/512ГБ SSD/NVIDIA GeForce GTX 1660 Ti - 6144 Мб/81SX014JRK/черный/Windows 10/Microsoft Office 2019	2
ИБП IPPON Back Comfo Pro 600 black new	8
Фильтр сетевой <5 м> Buro 600SH-16-5-W, 6 розеток, белый	7
МФУ XeroxWorkCentre 3345 серый А4 лазерный черно-белый 1200x1200 dpi Двусторонняя печать Факс USBEthernetWi-Fi, Картридж SAKURA 106R03621 для XeroxWorkCentre 3335/3345, черный, 8500 к.	2
Проектор Benq EW600 DLP 3600Lm (1280x800) 20000:1 ресурс лампы:5000часов 2xUSB typeA 1xHDMI 2.5кг	1
Экран на штативе Lumien Eco View формат 1:1 (160*160) MW, с возм. наст. креп. (LEV-100105)	1
Программное обеспечение Kaspersky Internet Security Multi-Device Rus Ed. 2 Устр. 1 год Base	4
Учебный комплект КОМПАС-3D v 18 на 10 мест. 3D моделирование для 3D печати на 10 мест, лицензия	1
КОМПАС-3D для преподавателя. Проектирование и конструирование в машиностроении, лицензия	1
Учебный комплект Artisan Rendering для КОМПАС-3D v18 на 10 мест, лицензия	1
Учебный комплект Модуль ЧПУ. Токарная обработка v18 (приложение для КОМПАС – 3D v18) на 10 мест, лицензия	1
Учебный комплект Модуль ЧПУ. Фрезерная обработка v18 (приложение для КОМПАС -3D v18) на 10 мест, лицензия	1
<b>Раздел 2</b>	
Рабочее место специалиста (стол, тумба, шкаф для одежды, кресло)	2
Стол компьютерный	6
Стул	12
Доска магнитно-маркерная	2
Шкаф гардеробный	2
Столы под оборудование	5
Тулбокс для работы с ручным инструментом	1
Контейнер для мусора	1
Шкаф для документов	1
Стеллаж архивный металлический 2200(Н)x1000x500 мм ( 5 полок)	1
Стеллаж архивный металлический 2200(Н)x1000x500 мм ( 5 полок)	2

Ссудополучатель:

Ссудодатель:

Директор

\_\_\_\_\_ А.В.Гольцов  
М.П.

Приложение N 2  
к договору безвозмездного  
пользования Оборудованием  
от \_\_\_\_\_

### Передаточный Акт о принятии Оборудования

г.Елец

«\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_г.

Мы, нижеподписавшиеся, АНО «Центр координации поддержки экспортно ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства» именуемый в дальнейшем «Центр» или «Ссудодатель», в лице директора Гольцова Анатолия Васильевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Субъект МСП» или «Ссудополучатель», в лице

\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны»,

составили настоящий передаточный акт о том, что Ссудодатель передал, а Ссудополучатель принял Оборудование указанное в Приложении № 1 к Договору безвозмездного пользования Оборудованием от «\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_г. (далее-Договор), а также документацию по его эксплуатации согласно приложению к настоящему акту.

Оборудование является, введенным в эксплуатацию, полностью готовым к работе.

При внешнем осмотре никаких повреждений Оборудования

\_\_\_\_\_ (не обнаружено/ обнаружено: (указать повреждения))

Настоящий передаточный акт составлен в двух экземплярах - по одному экземпляру для каждой из сторон, и оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

С момента подписания настоящего передаточного акта Оборудование считается переданным Ссудодателем в безвозмездное временное пользование и принятым в безвозмездное временное пользование Ссудополучателем

Приложение:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

Ссудополучатель:

Ссудодатель:

Директор

\_\_\_\_\_ А.В.Гольцов

М.П.

(Форма)

**Ключевые показатели эффективности Центра молодежного инновационного творчества Липецкой области на период до 31 декабря 2023 года**

№ п/п	Показатель	Единица измерения	2023 год (отчетный год)	
			план	факт
1	Количество услуг, оказанных ЦМИТ	ед	20	
1.1	Количество услуг, оказанных субъектам МСП	ед	5	
1.2	Количество услуг, оказанных субъектам МСП с использованием оборудования ЦМИТ	ед	3	
1.3	Количество услуг, оказанных детям и молодежи в возрасте до 35 лет включительно	ед	10	
1.4	Количество услуг, оказанных детям и молодежи в возрасте до 35 лет включительно с использованием оборудования ЦМИТ	ед	2	
2	Количество получателей услуг	ед	34	
2.1	Количество субъектов МСП, которым были оказаны услуги ЦМИТ	ед	5	
2.2	Количество субъектов МСП, которым были оказаны услуги с использованием оборудования ЦМИТ	ед	3	
2.3	Количество детей и молодежи в возрасте до 35 лет включительно, которым были оказаны услуги ЦМИТ	человек	20	
2.5	Количество детей и молодежи в возрасте до 35 лет включительно, прошедших обучение в ЦМИТ	человек	6	
3	Количество проведенных мероприятий ЦМИТ, направленных на развитие научно-технического творчества детей и молодежи	ед	1	
4	Количество проектов, реализованных в сфере технологического предпринимательства	ед	1	

4.1	Количество проектов в сфере технологического предпринимательства, выведенных на коммерциализацию	ед	1	
5	Количество партнеров ЦМИТ, с которыми были реализованы проекты в сфере технологического предпринимательства	ед	1	

Ссудополучатель:

Ссудодатель:

Директор

\_\_\_\_\_ А.В.Гольцов  
М.П.

Приложение № 2 к Порядку  
конкурсного отбора субъекта малого и  
среднего предпринимательства,  
выполняющего функции центра  
молодежного инновационного  
творчества на базе центра «Мой бизнес»  
в г.Елец Липецкой области

(Форма)

Председателю Конкурсной комиссии от

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (организация, индивидуальный предприниматель)

\_\_\_\_\_ (юридический адрес)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

об участии в конкурсном отборе субъекта МСП, выполняющего функции ЦМИТ

Прошу зарегистрировать \_\_\_\_\_ (указывается полное наименование в т.ч. организационно-правовая форма в соответствии с ЕГРЮЛ юридического лица или ФИО индивидуального предпринимателя, которое(ый) принимает участие в конкурсном отборе) в качестве участника конкурсному отбору субъекта малого и среднего предпринимательства, выполняющего функции Центра молодежного инновационного творчества (ЦМИТ). Сообщаю, что в отношении

\_\_\_\_\_ (наименование организации, индивидуального предпринимателя) не проводится процедура ликвидации, реорганизации, банкротства, отсутствуют ограничения на осуществление хозяйственной деятельности.

Осведомлен (осведомлена) о том, что несу ответственность за достоверность и подлинность представленных в конкурсную комиссию документов и сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации, и даю письменное согласие на обработку моих персональных данных в целях получения государственной поддержки.

Информация о соискателе, показателях финансово-хозяйственной деятельности соискателя и план мероприятий («дорожная карта») по достижению целевых показателей результативности деятельности прилагаются.

Просроченной задолженности по заработной плате работникам, а также по платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды не имею.

Приложение:

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_ (подпись)

Место печати

(Форма)

Информация о соискателе  
по состоянию на " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2023 года  
(на дату подачи заявления)

Основная информация	
Полное и сокращенное (при наличии) наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя	
Телефон	
Факс	
Адрес электронной почты	
Место регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя	
ИНН/КПП	
ОГРН/ОГРНИП	
Расчетный счет	
Наименование банка	
БИК	
Корреспондентский счет	
Вид деятельности по ОКВЭД (основной и /или дополнительной ОКВЭД)	
Общее количество рабочих мест, ед.	
Среднесписочная численность за предшествующий календарный год, чел.	
Минимальная месячная заработная плата работников, руб. (строка не обязательна для заполнения)	
Система налогообложения	
Дополнительная информация	
Средняя месячная заработная плата работников, руб.	
Средняя месячная заработная плата работников за предшествующий календарный год, руб.	
Выручка от реализации товаров (работ, услуг) за предшествующий календарный год, тыс. руб.	

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

(подпись)

Место печати

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2023 года