

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

об объявлении конкурса на предоставление грантов «Туризм в форме субсидий на финансовое обеспечение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств), связанных с реализацией инвестиционных проектов в сфере туризма, в 2023 году

Целью предоставления гранта является реализации основного мероприятия «Создание условий для повышения конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства» подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Липецкой области на 2014 - 2025 годы» государственной программы Липецкой области «Модернизация и инновационное развитие экономики Липецкой области», утверждённой постановлением администрации Липецкой области от 07 ноября 2013 года № 500 «Об утверждении государственной программы Липецкой области «Модернизация и инновационное развитие экономики Липецкой области» в порядке установленном Законом Липецкой области от 07.12.2022 № 243-ОЗ (ред. от 29.05.2023) "Об областном бюджете на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов" (далее – Закон об областном бюджете).

Порядок предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств) финансовой поддержки в форме грантов "Туризм" на финансовое обеспечение части затрат, связанных с реализацией инвестиционных проектов в сфере туризма Некоммерческой микрокредитной компании «Липецкий областной фонд поддержки малого и среднего предпринимательства», утвержденным Правлением Фонда 03.07.2023 года протокол №6 (далее – Порядок предоставления грантов), сведения о гранте, размещены на сайте Некоммерческой микрокредитной компании «Липецкий областной фонд поддержки малого и среднего предпринимательства» <https://lipfond.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт).

1. ДАТА И ВРЕМЯ ПОДАЧИ ЗАЯВОК И ДОКУМЕНТОВ:

с 18.07.2023 по 01.08.2023 включительно, в рабочие дни **с 10:00 до 16:00 часов** (перерыв с 13:00 до 13:48 часов).

2. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОРГАНИЗАТОРЕ КОНКУРСА:

2.1. Полное наименование: Некоммерческая микрокредитная компания «Липецкий областной фонд поддержки малого и среднего предпринимательства», сокращенное наименование: МКК «Липецкий областной фонд поддержки МСП» (далее - Фонд).

2.2. Адрес места нахождения: г. Липецк, ул. Кузнечная, дом 8 (каб. 308).

2.3. Почтовый адрес: 398050, г. Липецк, ул. Кузнечная, дом 8

2.4. Телефон: (4742) 55-13-65, 55-12-95

2.5. Официальный сайт Фонда: <https://lipfond.ru/> (далее – официальный сайт Фонда).

2.6. Адрес электронной почты: fond.lipetsk@yandex.ru

3. РЕЗУЛЬТАТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА И ПОКАЗАТЕЛЬ, НЕОБХОДИМЫЙ ДЛЯ ДОСТИЖЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА:

Результатом предоставления гранта является создание новых рабочих мест в рамках реализации инвестиционного проекта из расчёта не менее 1 нового постоянного рабочего места на каждые 2 млн рублей (от 1 рубля до 2-х миллионов рублей) гранта в течение 24 месяцев со дня поступления гранта на расчётный счёт получателя гранта, установленный в соглашении о предоставлении гранта, заключаемом между Фондом и получателем гранта.

Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления гранта, являются:

- количество вновь созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) субъектами малого и среднего предпринимательства в результате реализации инвестиционного проекта;

- обеспечение размера среднемесячной заработной платы работников для вновь созданных рабочих мест на уровне не ниже среднеотраслевой в Липецкой области до окончания срока действия соглашения.

Значение показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, устанавливается соглашением.

Гранты предоставляются на конкурсной основе, Организатором конкурсного отбора (далее – конкурс, конкурсный отбор, отбор) является Фонд

4. ДОМЕННОЕ ИМЯ, И (ИЛИ) СЕТЕВОЙ АДРЕС, И (ИЛИ) УКАЗАТЕЛЬ СТРАНИЦ САЙТА В ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НА КОТОРОМ ОБЕСПЕЧИВАЕТСЯ ПРОВЕДЕНИЕ КОНКУРСА: <https://lipfond.ru/granty/>

5. УСЛОВИЯ И ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ОТБОРА В СООТВЕТСТВИИ С ЗАКОНОМ ОБ ОБЛАСТНОМ БЮДЖЕТЕ И ПОРЯДКОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ:

5.1. Участник конкурса на дату подачи документов должны соответствовать следующим требованиям:

5.1.1. является субъектом малого и среднего предпринимательства соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в РФ» (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств), зарегистрирован и осуществляет деятельность на территории Липецкой области в соответствии с разделами Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2), утвержденного приказом Росстандарта от 31 января 2014 года N 14-ст "О принятии и введении в действие Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД2) ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) и Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОКПД2) ОК 034-2014 (КПЕС 2008)":

- раздел I "Деятельность гостиниц и предприятий общественного питания" - коды 55.1, 55.2, 55.3, 56.1;

- раздел R "Деятельность в области культуры, спорта, организации досуга и развлечений" - коды 93.2 за исключением 93.29 в части эксплуатации видеоигр, действующих при опускании монет (жетонов), 93.29.2, 93.29.3;

-раздел N "Деятельность административная и сопутствующие дополнительные услуги" - 77.21;

5.1.2 наличие инвестиционного проекта, направленного на продвижение туристского потенциала и повышение туристской привлекательности Липецкой области;

5.1.3 наличие плана расходов гранта с указанием затрат, предусмотренных настоящим пунктом;

5.1.4 наличие лицензии, в случае если деятельность субъекта МСП, осуществляемая на территории РФ, предусматривает наличие лицензии в соответствии с Федеральным законом № 99-ФЗ от 04.05.2011 «О лицензировании отдельных видов деятельности»;

5.1.5 среднемесячная заработная плата за квартал, предшествующий дате подачи заявки, составляет для работников Участника конкурса не менее 100 процентов от среднемесячной заработной платы работников за предшествующий финансовый год по микро, малым и средним предприятиям по соответствующей отрасли в Липецкой области, и превышает размер минимальной заработной платы, установленный на текущий финансовый год в Липецкой области (при наличии у участника отбора работников);

5.1.6 отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов и сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах

5.1.7 отсутствие задолженности по заработной плате;

5.1.8 должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, грантов в форме субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед областным бюджетом;

5.1.9 юридическое лицо, не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора, получатели субсидии - индивидуальный предприниматель не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

5.1.10 отсутствие сведений в реестре дисквалифицированных лиц о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (бухгалтере) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

5.1.11 не является получателем средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Липецкой области на цели, установленные нормативным правовым актом о предоставлении субсидии, гранта в форме субсидии;

5.1.12 не являются юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов. При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в

Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

5.1.13 отсутствие в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

5.1.14 не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера;

5.2 Получатели гранта обязуются:

5.2.1. использовать грант в течение 12 месяцев со дня поступления гранта на его расчетный счет;

5.2.2. срок введения объекта в эксплуатацию должен составлять не более 24 месяцев со дня поступления гранта на его расчетный счет;

5.2.3. создать в течение 24 месяцев со дня поступления гранта на его расчетный счет не менее одного постоянного нового рабочего места из расчета на каждые два миллиона рублей (от 1-го рубля до 2-х миллионов рублей) полученного гранта и обязуется их сохранить в течение не менее пяти лет со дня поступления гранта на его расчетный счет;

5.2.4. осуществлять деятельность на территории Липецкой области по заявленному направлению деятельности в течение не менее пяти лет со дня поступления гранта на его расчетный счет;

5.2.5. предоставлять отчетность об использовании средств гранта, выполнении целевых показателей в порядке и по формам, утвержденным в соглашении о предоставлении гранта;

5.2.6. обеспечить ведение раздельного учета доходов и расходов средств гранта в соответствии с действующим законодательством и доступ к данной информации;

5.2.7. обеспечить ведение обособленного аналитического учета операций, осуществляемых за счет гранта.

6. ГРАНТ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ ПО СЛЕДУЮЩИМ НАПРАВЛЕНИЯМ РАСХОДОВ:

- приобретение земельных участков для осуществления предпринимательской деятельности в рамках реализации инвестиционного проекта;

- разработку проектной документации для строительства и (или) реконструкции зданий, предназначенных для осуществления предпринимательской деятельности в рамках реализации инвестиционного проекта;

- разработку проектной документации для строительства и (или) реконструкции сооружений, предназначенных для осуществления предпринимательской деятельности в рамках реализации инвестиционного проекта;
- разработку проектной документации для строительства и (или) реконструкции помещений, предназначенных для осуществления предпринимательской деятельности в рамках реализации инвестиционного проекта;
- приобретение, строительство, реконструкцию зданий, предназначенных для осуществления предпринимательской деятельности в рамках реализации инвестиционного проекта;
- приобретение, строительство, реконструкцию сооружений, предназначенных для осуществления предпринимательской деятельности в рамках реализации инвестиционного проекта;
- приобретение, строительство, реконструкцию помещений, предназначенных для осуществления предпринимательской деятельности в рамках реализации инвестиционного проекта;
- подключение зданий, предназначенных для осуществления предпринимательской деятельности в рамках реализации инвестиционного проекта, к электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям;
- подключение сооружений, предназначенных для осуществления предпринимательской деятельности в рамках реализации инвестиционного проекта, к электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям;
- подключение помещений, предназначенных для осуществления предпринимательской деятельности в рамках реализации инвестиционного проекта, к электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям;
- создание основных средств, необходимых для реализации инвестиционного проекта;
- **приобретение основных средств, мебели, материалов, инвентаря, необходимых для реализации инвестиционного проекта. На приобретение инвентаря и материалов направляется не более 20 процентов от суммы предоставленного гранта.**

Гранты предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства в размере не более 70 процентов от затрат, указанных в заявке, и не превышают 15 000 тыс. руб. на одного субъекта малого и среднего предпринимательства.

Расходование гранта субъектом малого и среднего предпринимательства осуществляется по безналичному расчету в соответствии с законодательством.

7. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК УЧАСТНИКАМИ КОНКУРСА, ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К ИХ ФОРМЕ И СОДЕРЖАНИЮ, ПЕРЕЧЕНЬ ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ДОКУМЕНТОВ:

7.1. Порядок подачи заявок Участниками конкурса на участие в конкурсе и требований, предъявляемых к их форме и содержанию заявок установлен Порядком предоставления грантов.

7.1. Участники конкурса в сроки, указанные в информационном сообщении о проведении конкурса, представляют Организатору конкурса заявку на участие в конкурсе

по форме приложения № 1 к Порядку предоставления грантов с приложением документов, указанных в п.7 Порядка предоставления грантов.

7.2. Перечень документов, которые могут представить Участник отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям:

Участник конкурса вправе представить оригиналы следующих документов по собственной инициативе:

- сведения из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства;
- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;
- выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;
- информацию о том, что Участник конкурса не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении Участника конкурса не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, на дату подачи заявки;
- информацию об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (бухгалтере) Участника конкурса, на дату подачи заявки.

Обращаем внимание! Документы, указанные в данном пункте, не относятся к обязательному перечню документов заявки на участие в конкурсе, т.е. можно не прикладывать.

7.3. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок.

Заявка и прилагаемые к ней документы (копии документов) должны быть прошиты, страницы пронумерованы, подписаны руководителем Участника конкурса и заверены печатью Участника конкурса (при наличии).

Утвержденный бизнес-план инвестиционного проекта должен быть сброшюрован в отдельную папку, страницы должны быть прошиты, пронумерованы, подписаны руководителем Участника конкурса и заверены печатью Участника конкурса (при наличии).

При подаче документов Участника конкурса представляет для сверки оригиналы всех документов, копии которых представлены им в составе заявки.

При представлении документов руководителем Участника конкурса предъявляется документ, удостоверяющий его личность. При представлении документов представителем Участника конкурса предъявляется документ, удостоверяющий его личность, а также документ, подтверждающий его полномочия, оформленный в соответствии с действующим законодательством.

Регистрация представленных заявок и прилагаемых к ним документов осуществляется в день их поступления должностным лицом, уполномоченным Фондом на прием документов.

Заявки и прилагаемые к ним документы, представленные позже срока, указанного в объявлении о проведении конкурса, к рассмотрению не принимаются.

Обращаем внимание!

Один Участник конкурса может подать только одну заявку.

8. ПОРЯДОК ОТЗЫВА ЗАЯВОК УЧАСТНИКОВ ОТБОРА, ПОРЯДОК ВОЗВРАТА ЗАЯВОК УЧАСТНИКОВ ОТБОРА, ОПРЕДЕЛЯЮЩЕГО В ТОМ ЧИСЛЕ ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВОЗВРАТА ЗАЯВОК УЧАСТНИКОВ ОТБОРА, ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ЗАЯВКИ УЧАСТНИКОВ ОТБОРА:

Участник конкурса имеет право отозвать свою заявку до установленного срока окончания приема заявок и документов, указанного в объявлении о проведении конкурса, уведомив об этом письменно Фонд.

Соответствующее уведомление должно быть подписано руководителем Участника конкурса и заверено печатью Участника конкурса (при наличии).

При представлении уведомления руководителем Участника конкурса предъявляется документ, удостоверяющий его личность. При представлении уведомления представителем Участника конкурса предъявляется документ, удостоверяющий его личность, а также документ, подтверждающий его полномочия, оформленный в соответствии с действующим законодательством.

Регистрация уведомлений и прилагаемых к ним документов осуществляется в день их поступления должностным лицом, уполномоченным Фондом на прием документов.

Уведомления, представленные позже срока окончания приема заявок и документов, указанного в информационном сообщении о проведении конкурса, к рассмотрению не принимаются.

Документы, представленные на конкурс, возврату не подлежат.

9. ПОРЯДОК ДОПУСКА/ОТКАЗА В ДОПУСКЕ К УЧАСТИЮ В КОНКУРСЕ, ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ И ОЦЕНКИ ЗАЯВОК УЧАСТНИКОВ КОНКУРСА, ПОРЯДОК РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ГРАНТОВ МЕЖДУ УЧАСТНИКАМИ КОНКУРСА НА ПОЛУЧЕНИЕ ГРАНТОВ УСТАНОВЛЕН П. 13-21 ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ.

10. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УЧАСТНИКАМ ОТБОРА РАЗЪЯСНЕНИЙ ПОЛОЖЕНИЙ ИНФОРМАЦИОННОГО СООБЩЕНИЯ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСНОГО ОТБОРА, ДАТЫ НАЧАЛА И ОКОНЧАНИЯ СРОКА ТАКОГО ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ:

Специалисты Фонда в течение срока приема заявок и документов предоставляют разъяснения положений настоящего объявления о конкурсном отборе по указанным в настоящем объявлении телефонам, электронной почте, адресу.

11. СРОК, В ТЕЧЕНИЕ КОТОРОГО ПОБЕДИТЕЛЬ (ПОБЕДИТЕЛИ) КОНКУРСНОГО ОТБОРА ДОЛЖЕН ПОДПИСАТЬ СОГЛАШЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГРАНТА:

В течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем получения протокола конкурсной комиссии, уполномоченное лицо:

- направляет получателю гранта уведомление о необходимости заключения соглашения о предоставлении гранта (далее – соглашение) в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления о заключении соглашения;
- направляет претенденту на получение гранта, с которым не заключается соглашение, уведомление о незаключении с ним соглашения.

Уведомление направляется способом, указанным в заявке, позволяющим установить дату отправки и дату получения уведомления получателем гранта (или претендентом на получение гранта).

Фонд заключает с получателем гранта соглашение в день его обращения.

12. УСЛОВИЯ ПРИЗНАНИЯ ПОБЕДИТЕЛЯ (ПОБЕДИТЕЛЕЙ) КОНКУРСНОГО ОТБОРА УКЛОНИВШИМСЯ ОТ ЗАКЛЮЧЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГРАНТА:

В случае незаключения соглашения грант не перечисляется.

Получатель гранта будет признан уклонившимся от заключения соглашения в случае не подписания соглашения о предоставлении гранта в течении 5 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления о заключении соглашения.

13. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ НЕЗАКЛЮЧЕНИЯ С ПОЛУЧАТЕЛЕМ ГРАНТА СОГЛАШЕНИЯ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГРАНТА

Основаниями для отказа получателю гранта в предоставлении гранта являются:

- а) недостоверность представленной получателем гранта информации;
- б) иные основания для отказа, определенные в конкурсной документации.

14. ДАТА РАЗМЕЩЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ КОНКУРСА НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ ФОНДА

Уполномоченное лицо в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем получения протокола конкурсной комиссии, размещает протокол о предоставлении грантов на сайте Фонда.

15. ПРИЛОЖЕНИЯ

1) пункт 134 приложения 19 Закона Липецкой области от 07.12.2022 № 243-ОЗ «Об областном бюджете на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов».

**Выписка из Закона Липецкой области от 07.12.2022 № 243-ОЗ (ред. от 29.05.2023)
«Об областном бюджете на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов»**

«134. Субсидии в объеме 45 000 000,00 руб. в 2023 году некоммерческой микрокредитной компании "Липецкий областной фонд поддержки малого и среднего предпринимательства" в целях предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств) финансовой поддержки в форме грантов "Туризм" на финансовое обеспечение части затрат, связанных с реализацией инвестиционных проектов в сфере туризма, в соответствии с подпрограммой "Развитие малого и среднего предпринимательства в Липецкой области на 2014 - 2025 годы" государственной программы Липецкой области "Модернизация и инновационное развитие экономики Липецкой области" утвержденной постановлением администрации Липецкой области от 7 ноября 2013 года N 500 "Об утверждении государственной программы Липецкой области "Модернизация и инновационное развитие экономики Липецкой области".

Субсидии предоставляются некоммерческой микрокредитной компании "Липецкий областной фонд поддержки малого и среднего предпринимательства", осуществляющей деятельность на территории Липецкой области, на цели, установленные настоящим пунктом (далее - получатель субсидии на цели, установленные настоящим пунктом).

Условия предоставления субсидий:

1) соблюдение получателем субсидии на цели, установленные настоящим пунктом, требований, установленных частями 3 - 7 статьи 12 настоящего Закона;

2) соблюдение получателем субсидии на цели, установленные настоящим пунктом, на дату подачи документов главному распорядителю средств областного бюджета следующих требований:

- наличие свидетельства о внесении сведений о юридическом лице в государственный реестр микрофинансовых организаций;

- наличие положительного аудиторского заключения и (или) ревизионного заключения по итогам работы за год, предшествующий дате подачи документов;

- наличие порядка предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств) финансовой поддержки в форме грантов "Туризм" на финансовое обеспечение части затрат, связанных с реализацией инвестиционных проектов в сфере туризма;

3) финансовая поддержка в форме грантов "Туризм" (далее - грант) за счет средств бюджета Липецкой области предоставляется получателем субсидии на цели, установленные настоящим пунктом, на финансовое обеспечение части затрат, связанных с реализацией инвестиционных проектов в сфере внутреннего и въездного туризма (проекты, направленные на продвижение туристского потенциала и повышение туристской привлекательности Липецкой области), субъектам малого и среднего предпринимательства (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств), прошедшим отбор (далее - субъект малого и среднего предпринимательства) и соответствующим следующим требованиям:

- субъект малого и среднего предпринимательства а зарегистрирован и осуществляет деятельность на территории Липецкой области в соответствии с разделами Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2), утвержденного приказом Росстандарта от 31 января 2014 года N 14-ст "О принятии и введении в действие Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД2) ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) и Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОКПД2) ОК 034-2014 (КПЕС 2008)":

раздел I "Деятельность гостиниц и предприятий общественного питания" - коды 55.1, 55.2, 55.3, 56.1;

раздел R "Деятельность в области культуры, спорта, организации досуга и развлечений" - коды 93.2 за исключением 93.29 в части эксплуатации видеоигр, действующих при опускании монет (жетонов), 93.29.2, 93.29.3;

раздел N "Деятельность административная и сопутствующие дополнительные услуги" - 77.21;

- субъект малого и среднего предпринимательства обязуется осуществлять деятельность на территории Липецкой области по заявленному направлению деятельности в течение не менее пяти лет со дня поступления гранта на его расчетный счет;

- наличие у субъекта малого и среднего предпринимательства инвестиционного проекта, направленного на продвижение туристского потенциала и повышение туристской привлекательности Липецкой области;

- наличие у субъекта малого и среднего предпринимательства плана расходов гранта с указанием затрат, предусмотренных настоящим пунктом;

- среднемесячная заработная плата за квартал, предшествующий дате подачи заявки, составляет для работников субъекта малого и среднего предпринимательства не менее 100 процентов от среднемесячной заработной платы работников за предшествующий финансовый год по микро, малым и средним предприятиям по соответствующей отрасли в Липецкой области, и превышает размер минимальной заработной платы, установленный на текущий финансовый год в Липецкой области (при наличии у участника отбора работников);

- субъект малого и среднего предпринимательства обязуется создать в течение 24 месяцев со дня поступления гранта на его расчетный счет не менее одного постоянного нового рабочего места из расчета на каждые два миллиона рублей полученного гранта и обязуется их сохранить в течение не менее пяти лет со дня поступления гранта на его расчетный счет;

- срок введения объекта в эксплуатацию должен составлять не более 24 месяцев со дня поступления гранта на расчетный счет субъект малого и среднего предпринимательства;

- соблюдение субъектом малого и среднего предпринимательства требований, установленных частью 4 статьи 12 настоящего Закона;

- субъект малого и среднего предпринимательства обязуется использовать грант в течение 12 месяцев со дня поступления гранта на его расчетный счет;

- субъект малого и среднего предпринимательства обязуется предоставлять отчетность об использовании средств гранта в порядке, сроки и по формам, утвержденным в соглашении о предоставлении гранта;

- субъект малого и среднего предпринимательства должен обеспечить ведение отдельного учета доходов и расходов средств гранта в соответствии с действующим законодательством и доступ к данной информации;

- субъект малого и среднего предпринимательства должен обеспечить ведение обособленного аналитического учета операций, осуществляемых за счет гранта.

Гранты предоставляются на основании соглашения о предоставлении грантов, заключенного между получателем субсидий на цели, установленные настоящим пунктом и субъектом малого и среднего предпринимательства.

Гранты предоставляются и могут быть использованы только на финансовое обеспечение части затрат, предусматривающих расходы на:

приобретение земельных участков для осуществления предпринимательской деятельности в рамках реализации инвестиционного проекта;

разработку проектной документации для строительства и (или) реконструкции зданий, предназначенных для осуществления предпринимательской деятельности в рамках реализации инвестиционного проекта;

разработку проектной документации для строительства и (или) реконструкции сооружений, предназначенных для осуществления предпринимательской деятельности в рамках реализации инвестиционного проекта;

разработку проектной документации для строительства и (или) реконструкции помещений, предназначенных для осуществления предпринимательской деятельности в рамках реализации инвестиционного проекта;

приобретение, строительство, реконструкцию зданий, предназначенных для осуществления предпринимательской деятельности в рамках реализации инвестиционного проекта;

приобретение, строительство, реконструкцию сооружений, предназначенных для осуществления предпринимательской деятельности в рамках реализации инвестиционного проекта;

приобретение, строительство, реконструкцию помещений, предназначенных для осуществления предпринимательской деятельности в рамках реализации инвестиционного проекта;

подключение зданий, предназначенных для осуществления предпринимательской деятельности в рамках реализации инвестиционного проекта, к электрическим, водо-, газо- и тепловым сетям;

подключение сооружений, предназначенных для осуществления предпринимательской деятельности в рамках реализации инвестиционного проекта, к электрическим, водо-, газо- и тепловым сетям;

подключение помещений, предназначенных для осуществления предпринимательской деятельности в рамках реализации инвестиционного проекта, к электрическим, водо-, газо- и тепловым сетям;

создание основных средств, необходимых для реализации инвестиционного проекта;

приобретение основных средств, мебели, материалов, инвентаря, необходимых для реализации инвестиционного проекта. На приобретение инвентаря и материалов направляется не более 20 процентов от суммы предоставленного гранта.

Гранты предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства в размере не более 70 процентов от затрат, указанных в заявке, и не превышают 15 000 тыс. руб. на одного субъекта малого и среднего предпринимательства.

Расходование гранта субъектом малого и среднего предпринимательства осуществляется по безналичному расчету в соответствии с федеральным законодательством.

Субсидии предоставляются в объеме затрат, указанном в заявке на получение субсидии, но не более объема средств, предусмотренного настоящим Законом на цели, установленные настоящим пунктом».